



ประกาศเทศบาลตำบลพรุพี  
เรื่อง ปฏิทินเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)

-----

ด้วยเทศบาลตำบลพรุพี ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.(๒๕๗๑-๒๕๗๕)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เทศบาลตำบลพรุพีจึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไพโรจน์ ยงทิว)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	มกราคม ๒๕๖๙ – เมษายน ๒๕๖๙
๒	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรม สาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูล ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็น การพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผล เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕	มกราคม -เมษายน ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธานกรรมการชุมชน (คณะกรรมการชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์กร บริหารส่วนตำบลและเทศบาล แล้วแต่กรณี	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงิน อุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๙
๗	ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาทิ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจ ดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งให้หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙


หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	การประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้วให้นำเสนอข้อมูลเพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๐	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๙ แล้วให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา แล้วนำไปสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๑	เทศบาลตำบลพรุพี ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดทั้งระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

  
.....ผู้เสนอ  
(นางสาวทิพย์วรรณ ดำฉวาง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

  
.....เห็นชอบ  
(นายศิริชัย บุญศรี)  
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี

**หมายเหตุ**

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2571-2575) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงาน

ทั้งนี้ให้ปรับเปลี่ยนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตามสมรรถนะการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ เมื่อจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2571-2575) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งคณะกรรมการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบด้วย รวมทั้งแจ้งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนันผู้ใหญ่บ้าน (ถ้ามี) กลุ่ม ชมรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง อำเภอ จังหวัด ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวันนับแต่วันที่จัดทำปฏิทินฯ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น