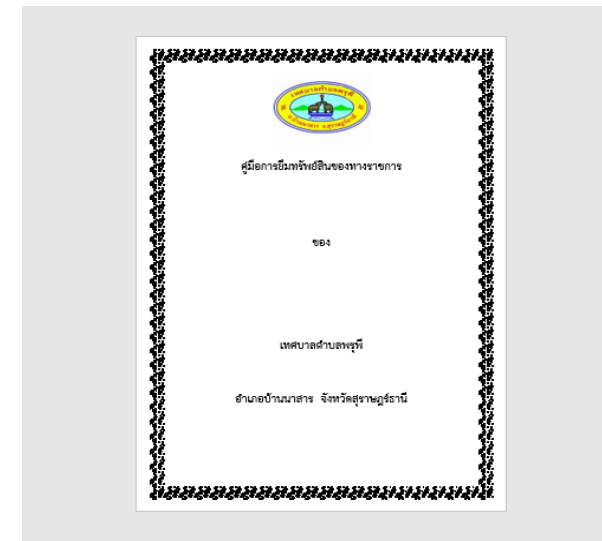


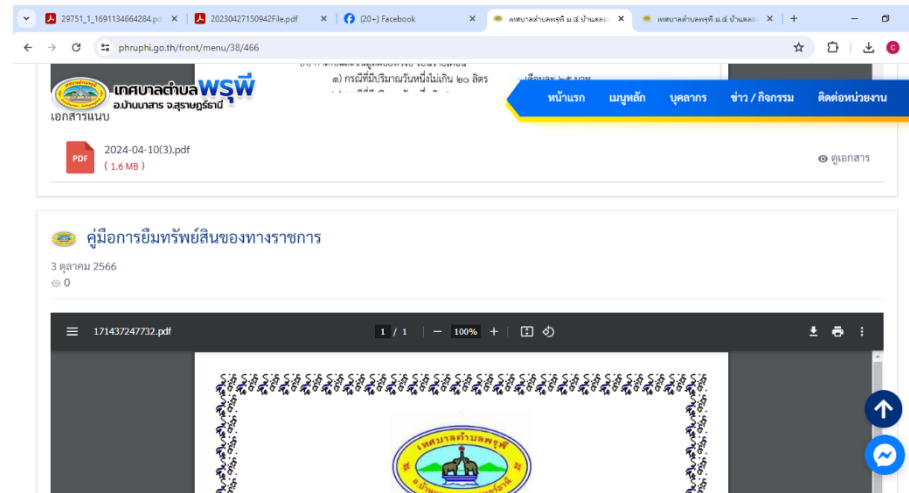
การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลพรุพี อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปี 2566

1. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดนเร่งด่วน

ข้อคำถาม	ผลการประเมิน	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ ดำเนินการ เพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับ ติดตาม/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการ ตาม มาตรการฯ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของ การดำเนินการ
ข้อ i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติ ของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	77.93	บุคลากรในหน่วยงานบาง ราย ไม่ทราบแนวปฏิบัติ ที่ ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	กำหนดหรือระบุแนวทางการ ใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ใน คู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน มีการ ตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็น ระยะ	กองคลัง/สำนัก ปลัด	กองคลัง/สำนักปลัด ดำเนินการแจ้งเวียน แนวทางฯ ให้ เจ้าหน้าที่ทราบ รายงานผลให้ ผู้บริหาร ทราบ	ดำเนินการแล้ว โดยการ แจ้ง เวียนแนวปฏิบัติใน การใช้ ทรัพย์สินของ ทางการ ให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน ได้รับ ทราบ	บุคลากรทราบแนว ปฏิบัติการ ใช้ทรัพย์สินของ ทางการที่ ชัดเจน



ข้อคำถาม	ผลการประเมิน	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ ดำเนินการ เพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับ ติดตาม/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการ ตาม มาตรการฯ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของ การดำเนินการ
ข้อ i20 ขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อ ยืม ทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมี ความสะดวก มากน้อย เพียงใด	77.90	มีการขอยืม ทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติ อย่างไม่ ถูกต้องหรือ ขาดการกำกับ	ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการให้บุคลากรถือ ปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด กำชับให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขอยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง สร้างจิตสำนึกที่ ดี ในการ รับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้ เกิดการแยกแยะ ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	กองคลัง/สำนัก ปลัด	กองคลัง/สำนักปลัด ดำเนินการแจ้งเวียน แนวทางฯ ให้ เจ้าหน้าที่ทราบ รายงานผลให้ ผู้บริหาร ทราบ	ดำเนินการแล้ว โดยการ แจ้ง เวียนแนวปฏิบัติใน การขอ อนุญาตเพื่อ ยืม ใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้ รับทราบ	บุ คคลากรทราบแนว ปฏิบัติการยืม ใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการที่ ชัดเจน และสามารถนำไปเป็นแนว ทางการยืมใช้ทรัพย์สินของ ทาง ราชการได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งยังมี ความเข้าใจตรงกัน ว่าการที่ บุคคลภายนอก จะ ยืมใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการต้องมีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง เนื่องจากมี แนวปฏิบัติของ ทางราชการกำหนด ไว้อย่าง ชัดเจน



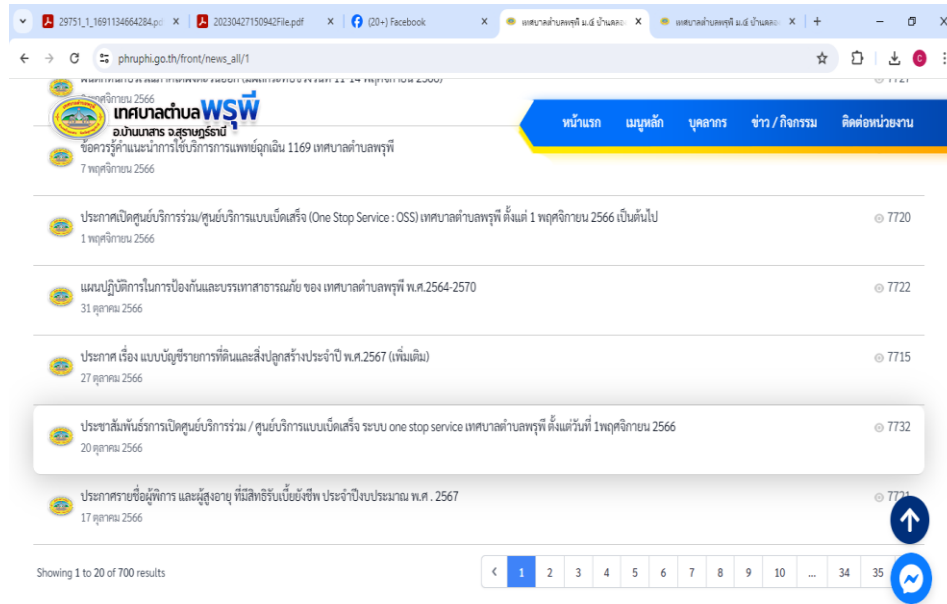
ข้อคำถาม	ผลการประเมิน	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการฯ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ข้อ e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้ เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	EitPublic 73.87 EitSurvey 96.70	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานเชิญชวนบุคคลภายนอกเข้าร่วมโครงการ	ทุกกอง	เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	ดำเนินการแล้วโดยการประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ,เว็บไซต์ของเทศบาล	ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการต่างๆของเทศบาล ผู้มาติดต่อสามารถเข้ามาให้ข้อคิดเห็น เสนอแนะต่อการให้บริการของหน่วยงาน ณ จุดให้บริการ ผ่านการ สแกนคิวอาร์โค้ด
ข้อ e15 หน่วยงานมีการ ปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด	EitPublic 81.79 EitSurvey 96.70	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มุ่งเน้นโครงการกิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ	ดำเนินการแล้วโดยการประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ,เว็บไซต์ของเทศบาล	ประชาชนสามารถเข้าถึงการดำเนินการป้องกันทุจริตของหน่วยงานผ่านรายงานทางเว็บไซต์ และ ณ จุดบริการสำนักงาน

2. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น

ข้อคำถาม	ผลการประเมิน	ข้อค้นพบ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม/รายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการฯ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ข้อ e11 การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้น ขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	EitPublic 80.08	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือ การให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ ผ่านมา	จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ทุกกอง	ทุกกอง ประชาสัมพันธ์ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน และ รายงานผลให้ ผู้บริหารทราบ	ดำเนินการแล้วโดยการ สร้าง แบบสอบถาม ความพึงพอใจ ในการ ให้บริการผ่านระบบ ออนไลน์ และ ณ จุด บริการ	บุคลากรทราบแนวปฏิบัติ ทุกกลุ่มงาน ผู้มาติดต่อสามารถ เข้ามาให้ ข้อคิดเห็น เสนอแนะ ต่อการ ให้บริการของ หน่วยงาน
ข้อ e12 วิธีการขั้นตอน การ ปฏิบัติหรือการ ให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่าน มา มากน้อยเพียงใด	EitPublic 80.95	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา	1. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานรวมถึงระยะเวลาที่ ให้บริการในแต่ละขั้นตอน และ ประชาสัมพันธ์ ณ จุดที่ เห็นชัด บริเวณพื้นที่ให้บริการ 2. มีการ จัดทำบัตรคิวการ ให้บริการ ใน กรณีที่มีผู้มารับ บริการหลาย คน	ทุกกอง	ทุกกอง ประชาสัมพันธ์ แบบสอบถามความ พึงพอใจต่อการ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน และ รายงานผลให้ ผู้บริหารทราบ	ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ ณ จุด ให้บริการแล้ว จะ พิจารณาดำเนินการเมื่อ มีผู้ มารับบริการจำนวน มาก	ผู้มาติดต่อราชการทราบ แผนผังขั้นตอนการ ให้บริการ ประชาสัมพันธ์อยู่ ณ จุด ให้บริการ และใช้เป็นแนว ทิศทางการขอรับบริการได้ ลดการใช้ดุลพินิจ จึงทำให้ ได้รับบริการอย่างเป็นธรรม ไม่ เสียดปฏิบัติ และหากมี ผู้รับบริการมาก ก็ จะใช้บัตร คิว

สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการฯ

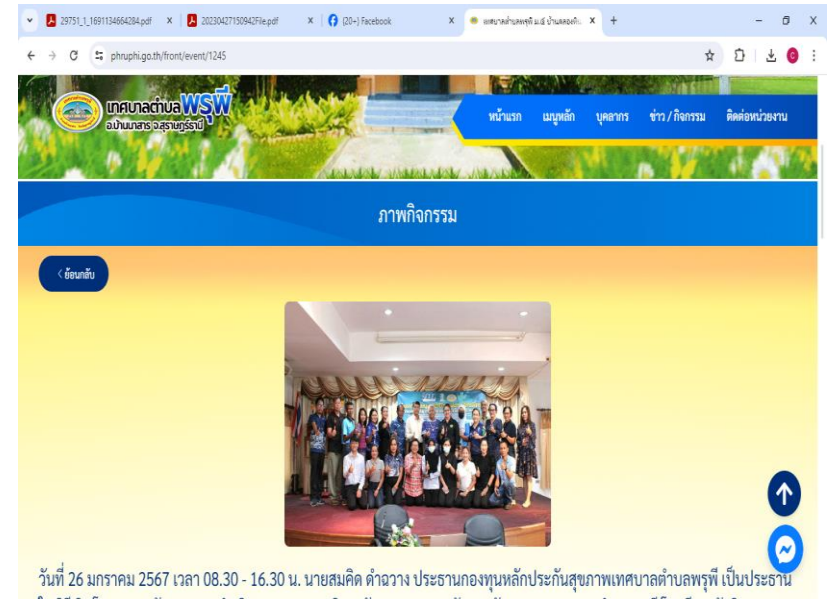
ข้อ e14 หน่วยงานเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกได้ เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด



The screenshot shows the news section of the WSP website. The header includes the WSP logo and navigation links: หน้าแรก, เมนูหลัก, บุคลากร, ข่าว / กิจกรรม, and ติดต่อหน่วยงาน. The main content area lists several news items with their dates and view counts:

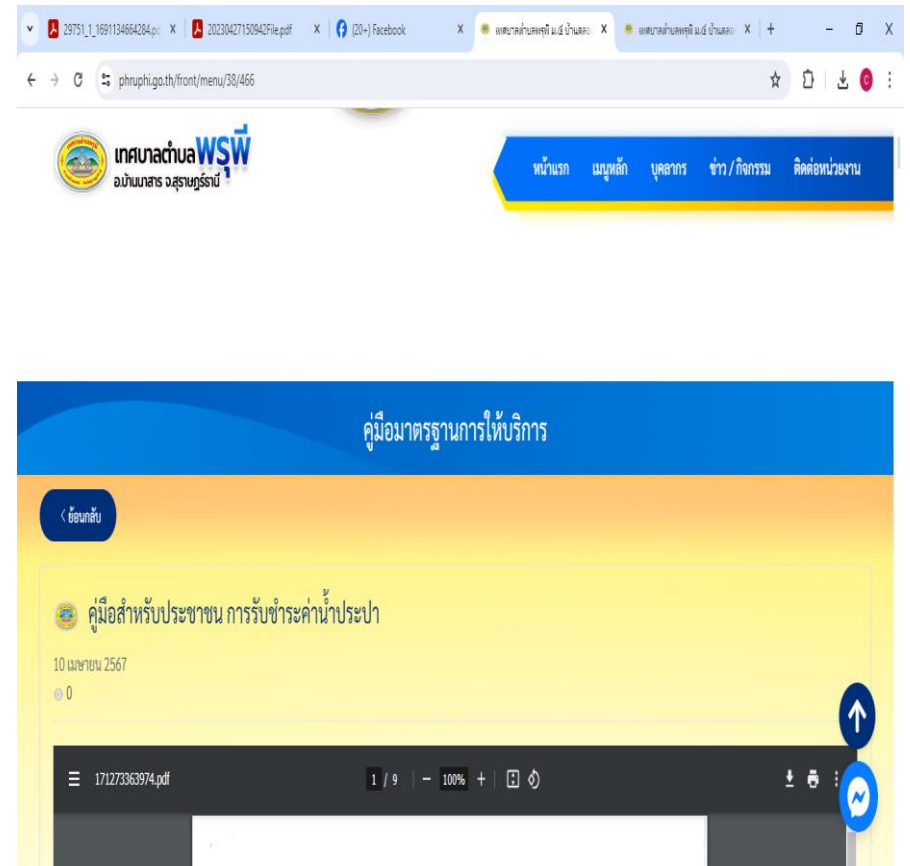
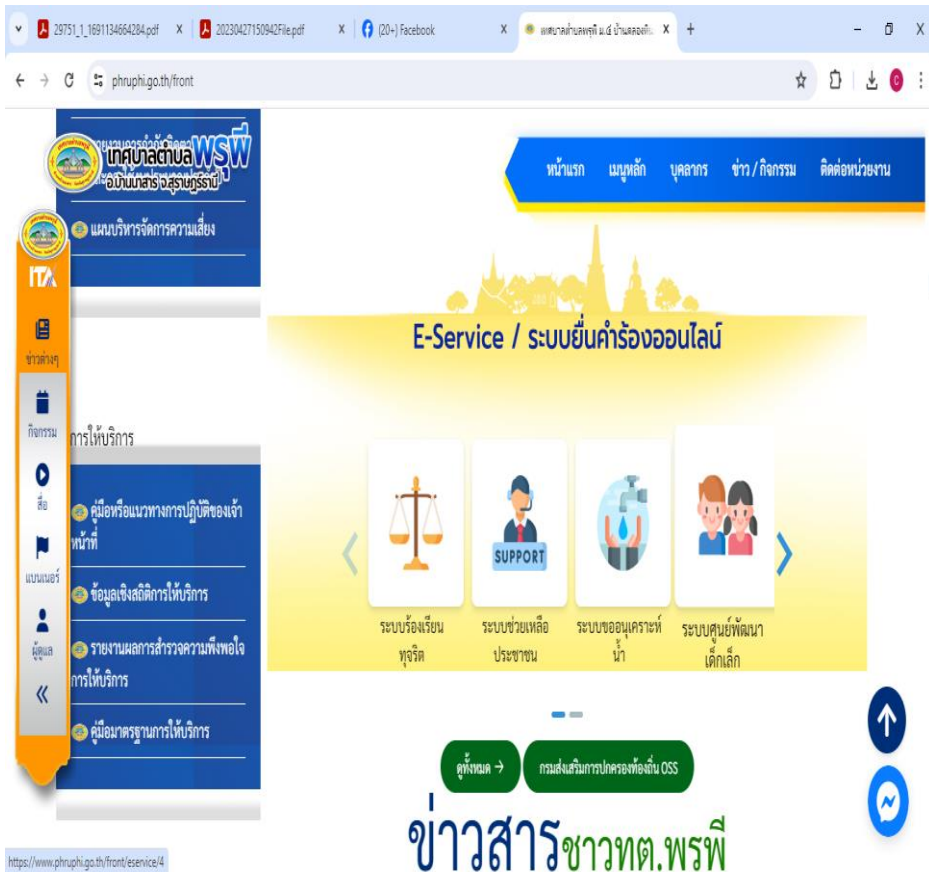
- ขอความรู้คำแนะนำการใช้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน 1169 เทศบาลตำบลพยุหี 7 พฤศจิกายน 2566
- ประกาศเปิดศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เทศบาลตำบลพยุหี ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป 1 พฤศจิกายน 2566 7720
- แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ เทศบาลตำบลพยุหี พ.ศ.2564-2570 31 ตุลาคม 2566 7722
- ประกาศ เรื่อง แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี พ.ศ.2567 (เพิ่มเติม) 27 ตุลาคม 2566 7715
- ประชาสัมพันธ์การเปิดศูนย์บริการร่วม / ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ระบบ one stop service เทศบาลตำบลพยุหี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 20 ตุลาคม 2566 7732
- ประกาศรายชื่อผู้พิการ และผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 17 ตุลาคม 2566 7711

At the bottom, there is a pagination bar showing "Showing 1 to 20 of 700 results" and a page number selector with "1" highlighted.



The screenshot shows an event page on the WSP website. The header is identical to the news page. The main content area features a large photo of a group of people standing on a stage. Below the photo, the text reads: "วันที่ 26 มกราคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. นายสมคิด คำดวง ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลพยุหี เป็นประธาน". There are navigation icons for "ติดต่อ" (Contact) and "ขึ้น" (Up) on the right side.

ข้อ e11 การปฏิบัติหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้น ขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด



ข้อ e12 วิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่าน มา มากน้อยเพียงใด

The screenshot shows a web browser window with the URL phruphi.go.th/front/menu/37/466. The page header features the logo of the Department of Public Administration (กรมการปกครอง) and the text "เทศบาลตำบลพรุพิ อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี". The main navigation menu includes "หน้าแรก", "เมนูหลัก", "บุคลากร", "ข่าว / กิจกรรม", and "ติดต่อหน่วยงาน". The page title is "รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ". The main content area displays a survey report titled "สรุปแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปี 2566 (ครั้งที่ 1 ในรอบ 6 เดือนแรก ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)" dated "5 เมษายน 2566". Below the title, there is a section for "เอกสารแนบ" (Attachments) with a PDF file named "เอกสารแนบประกาศ (0 B)". On the right side of the content area, there are two circular icons: an upward arrow and a speech bubble.

ข้อ e15 หน่วยงานมีการ ปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** 29751_1_1691134664284.pdf, 20230427150942File.pdf, (20+) Facebook, เทศบาลตำบลพรหมพิราม.๕ บ้านคลองใหม่.
- Address Bar:** phruphi.go.th/front/menu/79/473
- Website Header:** เทศบาลตำบล WSW บ้านพรหมพิราม, อ.บ้านเขวาสีอุรัส จ.สุราษฎร์ธานี. Navigation menu: หน้าแรก, เมนูหลัก, บุคลากร, ข่าว / กิจกรรม, ติดต่อหน่วยงาน.
- Page Content:** 30 มีนาคม 2566, 0 likes.
- PDF Viewer:** 2916-แผนป้องกันทุจริต.pdf, 1 / 108 pages, 100% zoom.
- PDF Text:**

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
เพื่อยกระดับคุณธรรมและความ
โปร่งใส
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- UI Elements:** A blue navigation bar at the top right, a dark PDF viewer toolbar, and a blue chat bubble icon at the bottom right.